

## ब्याक- हो लोडर सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधी, २०७९

शिवालय गाउँपालिका क्षेत्रको समग्र भौतिक पुर्वाधार निर्माण र मर्मत कार्यहरूमा ब्याक हो लोडर प्रयोग गर्नका लागि स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ११ को उपदफा ७ बमोजिम ब्याक हो लोडर सञ्चालन र व्यवस्थापनको लागि देहायको शर्त, बन्देजमा रही सञ्चालन गर्ने गराउने गरी यो ब्याक हो लोडर सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधी, २०७९ मिति २०७९।०३।०८ को गाउँ कार्यपालिकाको तेस्रो बैठकबाट स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा ल्याईएको छ ।

शिवालय गाउँपालिकाको कार्यालयबाट सञ्चालनमा आएको ब्याक- हो लोडर यस पालिकाबाट सञ्चालन भएका भौतिक विकासका तथा नयाँ सडक विस्तार तथा मर्मतका लागि यस शिवालय गाउँपालिकामा माग भए अनुसारका प्राथमिकताका आधारमा प्रयोग गर्नका लागि आवश्यक भुमिका निर्वाह गर्नु नै कार्यविधिको प्रमुख उद्देश्य हो ।

### परिच्छेद -१

#### प्रारम्भिक

#### १. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:

१. "ऐन" भन्नाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ लाई सम्झनुपर्दछ ।
२. "नियमावली" भन्नाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ लाई आधार मानी तयार भएको नियमावलीलाई सम्झनुपर्दछ ।
३. "गाउँपालिका" भन्नाले शिवालय गाउँपालिकाको कार्यालयलाई सम्झनुपर्दछ ।
४. "गाउँसभा" भन्नाले शिवालय गाउँ कार्यपालिकाको गाउँसभालाई सम्झनुपर्दछ ।
५. "अध्यक्ष" भन्नाले शिवालय गाउँ कार्यपालिकाको अध्यक्षलाई सम्झनुपर्दछ ।
६. "उपाध्यक्ष" भन्नाले शिवालय गाउँ कार्यपालिकाको उपाध्यक्षलाई सम्झनुपर्दछ ।
७. "गाउँ कार्यपालिका" भन्नाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २ (ङ) मा भएको उल्लेखित व्यवस्थालाई सम्झनुपर्दछ ।

८. "प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत" भन्नाले शिवालय गाउँपालिका कार्यालयको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई सम्झनुपर्दछ ।
९. "इन्जिनियर" भन्नाले शिवालय गाउँपालिका कार्यालयको इन्जिनियरलाई सम्झनुपर्दछ ।
१०. "कार्यालय" भन्नाले शिवालय गाउँपालिकाको कार्यालयलाई सम्झनुपर्दछ ।

### परिच्छेद-२

#### सञ्चालन विधि

२. शिवालय गाउँपालिकाको कार्यालयमा रहेका ब्याकहो लोडर सञ्चालनका लागि देहायको प्रकृया पुरा भएपश्चात मात्र फिल्डमा खटाइनेछ ।
  १. ब्याक हो लोडर अपरेटरलाई गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको स्वीकृत लिखित आदेश विना कुनै विशेष मेशिन लागि काम गर्ने गराउने अधिकार रहनेछैन ।
  २. मेशिन खटिई गएको स्थानमा काम सम्पन्न गरी कार्यालय फिर्ता भएपश्चात मेशिन अपरेटरले कामको विवरण सहितको मिटरको अद्यावधिक अभिलेख कार्यालय समक्ष पेश गर्नुपर्नेछ ।
  ३. मेशिन फिल्डमा खटाउँदा कार्यालयको कम्पाउन्डदेखि काम सम्पन्न गरी पुनः कार्यालय फिर्ता भएसम्मको सुरु मिटर र अन्तिम मिटरको फोटो हिसाव गणना गरी सवारी चालकले लगबुक स्वीकृत गराउनु पर्नेछ ।
  ४. अभिलेख अद्यावधिकका लागि कार्यालयबाट आवश्यक फारामहरुको व्यवस्था गरिनेछ ।
  ५. गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयबाट सोझै गरिने कामको समेत विवरण अद्यावधिक गरी लगत खडा गरिनेछ ।
  ६. व्यक्तिगत र भाडामा दिने प्रयोजनको लागि मेशिन प्रयोग गरिने छैन ।
  ७. गाउँपालिका आफैले गाउँभित्र वा बाहिर गई सार्वजनिक हितको लागि मेशिन प्रयोग गरी मर्मत सम्भार कार्य गर्दा कार्यालयबाट कार्यदेश लिएर मात्र प्रयोग गर्नुपर्नेछ । तेलको भुक्तानी गाउँपालिकाको सम्बन्धित शिर्षकको बजेटबाट गरिनेछ ।

### परिच्छेद-३

#### इन्धन तथा मर्मत सम्बन्धी व्यवस्था

३. इन्धन तथा मर्मत सम्बन्धी व्यवस्था देहाय बमोजिम हुनेछ ।

१. मेशिन अपरेटरले इन्धन तथा लुब्रिकेन्ट्स माग गर्दा कार्यालयले निर्धारण गरेको फाराम स्वीकृत गराएर मात्र भर्नुपर्नेछ । इन्धन तथा लुब्रिकेन्ट्स खपतको अद्यावधिक लगत मेशिन अपरेटरले तयार गरी सोको जिन्सी शाखाको सिफारिस सहित कार्यालय प्रमुख समक्ष पेश गर्नुपर्नेछ ।
२. इन्धन तथा लुब्रिकेन्ट र मर्मत सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्यको विस्तृत लगत गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको जिन्सी शाखामा अद्यावधिक राखिने छ ।
३. मेशिन बिग्रीएमा बिग्रीएको लिखित जानकारी मेशिन अपरेटरले कार्यालयलाई गराउनुपर्नेछ । कार्यालयबाट वर्कशपमा चेकजाच गराई मर्मत गर्नुपर्ने कार्यको विस्तृत विवरण माग गरी स्वीकृत भएपश्चात मात्र मर्मत सम्भार कार्य गरिनेछ ।
४. मर्मत सम्भारको कार्य गर्दा गराउँदा मेशिन अपरेटर वा इन्जिनियर वा निजले तोकेको प्राविधिक कर्मचारी वा जिन्सी शाखाका प्रतिनिधि वर्कशपमा रहनुपर्दछ ।
५. मर्मत कार्यको तथा इन्धनको अन्तिम भुक्तानीको लागि स्वीकृत लगवुकको आधारमा सञ्चालन समितिले तोके बमोजिमको प्रति घण्टा इन्धन खपत गणना गरी भुक्तानी दिइने छ ।

#### परिच्छेद-४

##### कर्मचारी व्यवस्था

४. ब्याक हो लोडर सञ्चालनको लागि कर्मचारी सम्बन्धी व्यवस्था देहाय बमोजिम हुनेछ ।
  १. ब्याक हो लोडर सञ्चालनको लागि आवश्यक पर्ने अपरेटर १ जना साविक बमोजिमको सेवा र शर्तमा रहने गरी तथा अपरेटरको सहयोगी १ जना जनशक्तिको हकमा स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ बमोजिम करार सेवामा नियुक्ती गरिनेछ ।
  २. ब्याक हो लोडर अपरेटरको सहयोगीलाई बढिमा जिल्ला दररेट अनुसार ज्यामीले पाउने दैनिक ज्याला उपलब्ध गराइने छ । तर करार सम्झौतामा घटीघटाई कममा काम गर्न इच्छुकलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।
  ३. अपरेटर तथा अपरेटर सहयोगीले कार्यालयले दिएको कार्य विवरण र निर्देशन विपरित काम गर्नाले कार्यालयलाई हानी नोक्सानी हुन गएमा तत्काल एकातर्फि करार सम्झौता भंग गरी क्षतिपुर्ति असुल उपर गरिनेछ ।

#### परिच्छेद-५

##### ब्याक हो लोडर सञ्चालन समिति

५. ब्याकहो लोडर मेशिनलाई सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको लागि तपसिल बमोजिमको गाउँपालिका अध्यक्षको संयोजकत्वमा एक समिति रहनेछ ।

गाउँपालिका अध्यक्ष

संयोजक

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य
इन्जिनियर	सदस्य
लेखा शाखा प्रमुख	सदस्य
जिन्सी शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव

## परिच्छेद-६

### विविध

#### ६. विविध व्यवस्था

१. मेशिनको माइल मिटर लगायतका आधारभुत कार्य अद्यावधिक राख्ने दायित्व मेशिन अपरेटरको हुनेछ ।
२. मेशिन अपरेटरलाई आवश्यक सहयोग पुर्याउनका लागि १ जना अपरेटर सहयोगी समेतको व्यवस्था गरिनेछ ।
३. मेशिन कार्यालयको जिन्सी शाखा प्रमुखको पूर्ण नियन्त्रणमा रहनेछ । गाउँपालिका इन्जिनियर वा भण्डार प्रमुखले समेत मेशिन चुस्त दुरुस्त राख्न ध्यान दिनुपर्नेछ ।
४. मेशिन फिल्डमा खटाउने नखटाउने सिफारिस योजना शाखा र प्राविधिक शाखा र जिन्सी शाखाको हुनेछ ।
५. यस कार्यविधिलाई आवश्यक संसोधन वा थपघट गर्नुपर्ने भएमा गाउँ कार्यापालिकाको बैठकबाट थपघट वा संसोधन गर्न सक्नेछ ।

## अनुसुची -१

मिति:

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू  
शिवालय गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय  
सिमा जाजरकोट ।

**विषय: ब्याक हो लोडर उपलब्ध गराई पाउँ ।**

महोदय,

यस शिवालय गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको ब्याक हो लोडर आवश्यक परेकोले देहायको विवरण भरी माग गरेका छौं । नियमानुसार लाग्ने शुल्क लिई ब्याक हो लोडर उपलब्ध गराइ पाउँ यो निवेदन पेश गरेको छु ।

ब्याकहो लोडर माग गर्नेले भर्ने:

ब्याक हो लोडर माग गर्ने व्यक्ति संस्था	कामको विवरण	ब्याक हो लोडर प्रयोग हुने स्थान	अनुमानित समय	कैफियत

माग गर्नेको दस्तखत

**गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको तर्फबाट भर्ने**

गाउँपालिकाबाट खटिने स्थानसम्म लाग्ने अनुमानित समय	माग गरिएको समय र दिन	अनुमानित लाग्ने समय

जिन्सी शाखा प्रमुख  
पेश गर्ने

इन्जिनियर  
जाँच गर्ने

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत  
प्रमाणित गर्ने

## अनुसुची -२

ब्याक हो लोडर मर्मत निवेदन फाराम

मिति:

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू  
शिवालय गाउँ कार्यपालकाको कार्यालय  
सिमा, जाजरकोट ।

विषय: ब्याकहो लोडर मर्मत सम्बन्धमा ।

महोदय,

यस शिवालय गाउँ कार्यपालिकाको ब्याकहो लोडरको तपसिलको पार्टसमा खराबी आई सञ्चालनमा बाधा परेकोले चेकजाँच गराई मर्मतको व्यवस्था मिलाई दिनुहुन यो निवेदन पेश गर्दछु ।

### तपिसल

समस्या आएको सामान वा पार्टसको विवरण	परिमाण	सामान फेरुपर्ने वा मर्मत गर्नुपर्ने	कैफियत

मेशिन अपरेटरको दस्तखत:

नाम:

जिन्सी शाखाले भने:

उपरोक्त सामान फेरुपर्ने र मर्मत गर्नुपर्ने देखिएकोले सिफारिस गर्दछु ।

दस्तखत:

नाम: